

	Автономное учреждение Республики Бурятия «Забайкальская база авиационной охраны лесов» (АУ РБ «Авиалесоохрана»)
	ПОЛОЖЕНИЕ
УЦ 01-02	О Методическом совете Учебного центра Автономного учреждения Республики Бурятия «Забайкальская база авиационной охраны лесов»

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель
Автономного учреждения
Республики Бурятия «Забайкальская база
авиационной охраны лесов»
Г.В. Сердюков
«25» марта 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«25» марта 2021 № 2

**О Методическом совете Учебного центра
АУ РБ «Авиалесоохрана»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Методическом Совете Учебного центра Автономного учреждения Республики Бурятия «Забайкальская база авиационной охраны лесов» (далее по тексту - Положение) является локальным нормативным актом Учебного центра АУ РБ «Авиалесоохрана» (далее по тексту - УЦ), регламентирующим деятельность Методического совета.

1.2. Положение является обязательным к исполнению для Учебного Центра АУ РБ «Авиалесоохрана», осуществляющего деятельность по программам профессионального обучения.

1.3. Настоящее Положение определяет цель создания, содержание деятельности, функции, порядок формирования и регламент работы Методического совета.

1.4. Методический совет является совещательным общественным органом УЦ .

1.5. В своей деятельности Методический совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АУ РБ «Авиалесоохрана» и настоящим Положением.

2. Цель и основные задачи Методического совета

2.1. Целью деятельности Методического совета является организация процесса профессионального обучения и методической деятельности в УЦ на высоком профессиональном уровне.

2.2. Задачи, решаемые Методическим советом:

2.2.1. Координация методической деятельности УЦ;

2.2.2. Организация и проведение своевременного и всестороннего анализа состояния процесса обучения в УЦ и уровня его методического обеспечения;

2.2.3. Совершенствование процесса обучения в УЦ, методического обеспечения деятельности УЦ;

2.2.4. Создание условий для совершенствования мастерства преподавателей УЦ;

2.2.5. Обеспечение своевременного утверждения реализуемых в УЦ основных программ профессионального обучения;

	шифр документа	стр.
	УЦ 01-02	2

мероприятий, организуемых УЦ.

2.2.8. Обеспечение поступательного развития УЦ в целом.

3. Содержание деятельности Методического совета

Методический совет:

- 3.1. Координирует работу временных творческих групп УЦ.
- 3.2. Анализирует состояние и результативность методической работы в УЦ.
- 3.3. Прогнозирует результативность процесса обучения в УЦ.
- 3.4. Участвует в определении приоритетных направлений развития методической работы преподавателей.
- 3.5. Выявляет и обобщает передовой педагогический опыт, рекомендует его к применению в деятельности УЦ.
- 3.6. Готовит предложения по совершенствованию программ профессионального обучения и процесса обучения в целом.
- 3.7. Оказывает методическую поддержку в реализации методик и технологий обучения.
- 3.8. Готовит рекомендации и предложения по действующим программам, проектам, положениям и другой методической продукции УЦ.
- 3.9. Организует деятельность по повышению профессиональной квалификации преподавателей УЦ.
- 3.10. Проверяет новые основные программы профессионального обучения на соответствие предъявляемым к ним требованиям и представляет их на утверждение Руководителю АУ РБ «Авиалесоохрана».
- 3.11. Руководит подготовкой и проведением конференций, семинаров, смотров и других мероприятий, проводимых УЦ.
- 3.12. Организует взаимодействие с другими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области профессионального обучения.

4. Организация деятельности Методического совета

- 4.1. Методический совет избирается из числа опытных работников в количестве 3-5 человек и утверждается приказом Руководителя АУ РБ «Авиалесоохрана».
- 4.2. Председателем Методического совета является старший инспектор лётно-производственного отдела АУ РБ «Авиалесоохрана».
- 4.3. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается приказом Руководителя АУ РБ «Авиалесоохрана».
- 4.4. Заседания Методического совета проводятся один раз в квартал.
- 4.5. Ход заседаний Методического совета и его решения оформляются протоколом.
- 4.6. Для ведения протоколов заседаний Методического совета на первом заседании избирается секретарь.
- 4.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.
- 4.8. Решения принимаются прямым открытым голосованием.
- 4.9. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Методического совета имеет право решающего голоса.
- 4.10. Заседание Методического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует большинство членов совета.
- 4.11. Протоколы Методического совета подписываются председателем и секретарем.
- 4.12. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления процесса обучения, на заседании Методического совета приглашаются соответствующие должностные лица.

	шифр документа	стр.
	УЦ 01-02	3

4.13. О решениях, принятых Методическим советом, информируются все участники процесса обучения в части, их касающейся.

5. Права и обязанности Методического совета

Методический совет имеет право:

- 5.1. Ставить вопрос о публикации методических материалов, связанных с обобщением и распространением педагогического опыта.
- 5.2. Вносить предложения Руководителю АУ РБ «Авиалесоохрана» о поощрении работников Учреждения за активное участие в методической деятельности.
- 5.3. Рекомендовать преподавателям УЦ различные формы повышения квалификации.
- 5.4. Высказывать свободно свое мнение по обсуждаемому вопросу или проблеме.
- 5.5. Вносить предложения по улучшению деятельности Методического совета и УЦ, в целом.

Члены методического совета обязаны

- 5.6. Своевременно ознакомиться с материалами по обсуждаемому вопросу на заседаниях.
- 5.7. Активно участвовать в работе Совета, выражать принципиально, гласно, ответственно свою позицию по обсуждаемым вопросам.
- 5.8. Соблюдать этическую корректность в отношении авторов, инициативы преподавателей и коллег.
- 5.9. Систематически работать над повышением своего профессионального роста, уровня подготовки и методической компетентности.

Методический совет несет ответственность

- 5.10. За соблюдение в процессе осуществления процесса профессионального обучения законодательства Российской Федерации об образовании.
- 5.11. За соблюдение гарантий прав всех участников процесса обучения.
- 5.12. За целесообразный выбор и реализацию в полном объеме основных программ профессионального обучения в соответствии с учебным планом, за качество обучения слушателей.
- 5.13. За компетентность принимаемых организационно-управленческих решений.
- 5.14. За упрочение имиджа и авторитета УЦ АУ РБ «Авиалесоохрана».

6. Документация и отчетность Методического совета

К документации Методического совета относятся:

- Положение о Методическом совете;
- Приказ об утверждении состава Методического совета;
- План работы на год;
- Протоколы заседаний совета;
- Аналитические материалы, подготовленные к заседаниям.
- Отчет о работе Методического совета за год.

Методический совет подотчетен Руководителю АУ РБ «Авиалесоохрана».